

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего образования в МБОУ СОШ №7 г.Тихорецка в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные лица	Отметка об исполнении
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования				
1.1	Ознакомление с результатами каждого экзамена в течение одного рабочего дня со дня официальной публикации результатов и поступления протоколов.	Март – сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А	
1.3	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9, 11-х классов, получивших и не получивших аттестат о среднем общем образовании.	Сентябрь – октябрь 2025г. Сентябрь – октябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А кл.руководители выпускных классов	
1.4	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2026 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Июнь-июль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А	
1.5	Анализ нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2026 году	Июль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А	
1.6	Ознакомление на сайте Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - ГБОУ ИРО КК) с статистическо-аналитическими отчетами ПК Краснодарского края по итогам ГИА-11, ГИА - 9 с рекомендациями для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	Август 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н. Руководители ШМО	

1.7	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА в 2024-2025 учебном году предметными методическими объединениями.	Июль – август 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н.	
1.8	Проведение педагогического совета «Анализ деятельности МБОУ СОШ №7 г.Тихорецка в 2024-2025 учебном году».	Август 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н.	
1.9	Проведение анализа итогового сочинения (изложения) за 2024-2025 учебный год.	Август 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н.	
1.10	Участие в конференциях, семинарах по подведению итогов ГИА для: руководителей общеобразовательных организаций; заместителей директора; учителей предметников.	Ноябрь – декабрь 2025г.	Директор Жадько Т.А, Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н. Учителя-предметники	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Использование в работе методических рекомендаций для системы образования края по преподаванию учебных предметов на основе статистическо-аналитических отчетов по ГИА в 2026 году.	Август 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н. Руководители ШМО	
2.2	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	Октябрь 2025г. – май 2026 г	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н.; Учителя- предметники	
2.3	Организация школьных консультационных занятий для обучающихся 9, 11-х классов по обязательным предметам и предметам по выбору.	Октябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А Учителя-предметники	
2.4	Участие в семинарах, консультациях, круглых столах для школ и учреждений СПО, в том числе с низкими результатами, по запросу МО: 1) для педагогов; 2) для обучающихся ; в мастер-классах учителей с высокими результатами ЕГЭ ; научно-методическом журнале «КУБАНСКАЯ ШКОЛА»	Январь-апрель 2026г.	Заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н Руководители ШМО, учителя предметники	

2.5	Организация подготовки к повторному участию в ГИА, обучающихся не получивших аттестат о в основной период в 2026 года.	Июль - сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А Учителя-предметники	
2.6	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по отдельному графику	заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н	
2.7	Участие в обучающих мероприятиях для учителей русского языка, литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию сочинения и доклада для учителей обществознания	В течение года	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А	
2.8	Ознакомление и просмотр вебинаров, видеороликов ПК ГИА по учебным предметам для учителей- предметников, участие в консультациях по учебным предметам для участников ГИА 2026 года	Ноябрь – декабрь 2025г. Февраль – апрель 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н.; Учителя- предметники	
2.9	Ознакомление с навигационными картами для педагогов и обучающихся по использованию информационных ресурсов в сети Интернет для подготовки к ГИА 2026 года.	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н.; Учителя- предметники	
2.10	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента» совместно с учреждениями высшего о образования	октябрь 2025 года– апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А.	
2.11	Взаимодействие с издательствами и авторами учебников по вопросам актуальных изменений и эффективных методов работы с УМК, семинары и вебинары издательств	ноябрь — декабрь 2025 года, февральапрель 2026 года	Заместитель директора по УМР Трушкова Л.Н Руководители ШМО, учителя предметники	

3. Нормативно-правовое обеспечение по образовательным программам основного и среднего общего образования

3.1	Разработка и утверждение планов мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и итоговому собеседованию	Октябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
3.2	Подготовка дорожной карты, медиаплана, плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА-11 и ГИА - 9	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	

3.3	Ознакомление с нормативно-правовыми актами регионального уровня по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: О местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения); О проведении итогового сочинения (изложения); О перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений).	Октябрь 2025г. Ноябрь 2025г. Ноябрь 2025г., Январь, апрель 2026г. Декабрь 2025г., Февраль, май 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
3.4	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2026 году: об организации информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11; об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2026 году; о проведении итогового сочинения (изложения); о направлении выпускников и членов комиссии в пункт проведения итогового сочинения (изложения); об направлении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в 2026 году в пункты проведения экзаменов; о направлении участников ГИА-11 в пункты проведения экзаменов; о направлении экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) в пункты проверки работ; о направлении экспертов предметных комиссий в пункты проверки экзаменационных работ участников ГИА-11; об ознакомлении с результатами итогового сочинения (изложения); об ознакомлении участников ГИА-11 с результатами экзаменов.	Октябрь 2025г. В течение года Ноябрь 2025г., Январь, Апрель 2026г. Март – Июль 2026г. Март – Июль 2026г. Декабрь 2025г., Февраль, Апрель 2026г. Март – Июль 2026г. Декабрь 2025г., Февраль, Апрель 2026г Март – Июль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
3.5	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, в т.ч.: 1) О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку:	до 29 декабря 2025	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	

	2) О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) О сроках проведения ГИА; 4) О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА9; 6) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции Организация участия родителей в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 в 2026 году	до 1 февраля 2026 19 апреля 2026 по отдельному графику		
3.6	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2026 году: об организации информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9; об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2026 году; о проведении итогового собеседования; о направлении выпускников и членов комиссии в пункт проведения итогового собеседования; об направлении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в 2026 году в пункты проведения экзаменов; о направлении участников ГИА-9 в пункты проведения экзаменов; о направлении экспертов по проверке итогового собеседования в пункты проверки работ; о направлении экспертов предметных комиссий в пункты проверки экзаменационных работ участников ГИА-9; об ознакомлении с результатами итогового собеседования об ознакомлении участников ГИА-9 с результатами экзаменов.	Октябрь 2025г. В течение года Ноябрь 2025г., Январь, Апрель 2026г. февраль – апрель 2026г. февраль – Июль 2026г. Февраль, март, Апрель 2026г. Март – Июль 2026г. Декабрь 2025г., Февраль, Апрель 2026г Март – Июль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	

3.7	Изучение обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к ее проведению, в том числе рекомендациями по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии».	Октябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
3.8	Изучение обновленных методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
3.9	Ознакомление с «Памяткой для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем предметам.	Ноябрь – декабрь 2025г.	Классные руководители 9,11 классов	
3.10	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
4. Финансовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования				

4.1	Освоение средств, выделяемых из краевого бюджета на организацию и проведение ГИА в 2026 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования».	Октябрь – декабрь 2025г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
4.2	Освоение средств, выделяемых из муниципального бюджета на организацию и проведение ГИА в 2026 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования» в том числе на: обеспечение видеонаблюдения; обеспечение функционирования защищенных каналов связи.	Март – Апрель 2026г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
4.3	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА в 2026 году: на расходные материалы (канцелярские товары, бумагу, картриджи); на приобретение, ремонт и техническое обслуживание оргтехники, используемой для проведения ГИА; на приобретение средств видеонаблюдения и их установку в пункте проведения экзаменов, организацию видеотрансляции проведения ГИА; на устройства предназначенные для хранения информации	Март 2026г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	

4.4	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ и оказанию услуг, по поставке товаров, связанных с организацией и проведением ГИА в 2026 году.	Февраль – май 2026г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
4.5	Обеспечение функционирования пункта проведения экзаменов.	Март – сентябрь 2026г.	Директор Жадько Т.А, Заместитель директора по АХР Луценко Л.М.	
5. Подготовка лиц привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования				
5.1	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования», федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования».	Октябрь 2025г. – июль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, Руководители ШМО; Педагоги-предметники;	
5.2	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, Лица, привлекаемые к проведению ГИА	
5.3	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По отдельному региональному плану в период февраль – май 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.; лица, привлекаемые к проведению ГИА-11	
5.4	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-11 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в 2026 году	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.; лица, привлекаемые к проведению ГИА-11	
5.5	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в школе	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	
5.6	Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний экспертов ПК ГИА-11	Февраль – март 2026г.	Члены предметных комиссий	
5.7	Организация и мониторинг прохождения подготовки на федеральной учебной платформе работниками ППЭ ГИА	Февраль – апрель 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А,	

3.7	Изучение обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к ее проведению, в том числе рекомендациями по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии».	Октябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.,	
3.8	Изучение обновленных методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.,	
3.9	Ознакомление с «Памяткой для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем предметам.	Ноябрь – декабрь 2025г.	Классные руководители 9,11 классов	
3.10	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.,	

4. Финансовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования

4.1	Освоение средств, выделяемых из краевого бюджета на организацию и проведение ГИА в 2026 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования».	Октябрь – декабрь 2025г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.,	
4.2	Освоение средств, выделяемых из муниципального бюджета на организацию и проведение ГИА в 2026 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования» в том числе на: обеспечение видеонаблюдения; обеспечение функционирования защищенных каналов связи.	Март – Апрель 2026г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.,	
4.3	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА в 2026 году: на расходные материалы (канцелярские товары, бумагу, картриджи); на приобретение, ремонт и техническое обслуживание оргтехники, используемой для проведения ГИА; на приобретение средств видеонаблюдения и их установку в пункте проведения экзаменов, организацию видеотрансляции проведения ГИА; на устройства предназначенные для хранения информации	Март 2026г.	Заместитель директора по АХР Луценко Л.М., Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.,	

5.8	Участие в обучающих семинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядка проведения ГИА в ППЭ.	Март – Июль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А, Лица, привлекаемые к проведению ГИА	
6. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования				
6.1	Участие в организации и проведении итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки.	3 декабря 2025г.; 4 февраля 2026 8 апреля 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А.	
6.2	Участие в организации и проведении итогового собеседования в основной и дополнительные сроки.	11 февраля 2026.; 11 марта 2026 20 апреля 2026	Заместитель директора по УВР Попова К.А	
6.3	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ГИА-11 в 2026 года.	Май – июнь 2026г.	Члены предметных комиссий	
6.4	Участие в организации и проведении ГИА-11 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2026 году: досрочный период май июль 2026г. основной период дополнительный период	Март - апрель 2026г.; Май - июль 2026г.; Сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.5	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования, в том числе лиц с ОВЗ и участников, нуждающихся в организации ППЭ на дому.	Октябрь - ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.6	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику.	Ноябрь 2025г. – февраль 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.7	Направление кандидатур для формирования составов ГЭК для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	Декабрь 2025, Январь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.8	Направление кандидатур для формирования составов ПК для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году по учебным предметам.	Декабрь 2025, Январь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.9	Сбор сведений участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право проходить ГИА в форме ГВЭ	Ноябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	

6.10	Создание условий в ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Февраль – сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.10	Проведение мониторинга движения выпускников в МБОУ СОШ №7 г.Тихорецка. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС ГИА-9 и ГИА-11 или исключены из нее.	Ежемесячно, Ноябрь 2025г. – май 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.11	Направление кандидатур для организации общественного наблюдения при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	Февраль – апрель 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.12	Подготовка ППЭ к проведению проверки готовности ППЭ к ГИА в 2026 году членами ГЭК	Не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.13	Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
6.14	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2025г. Март - май 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
7. Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования				
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА.	По графику Рособрнадзора и медиа-плану	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	

8.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций: о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);	до 6 ноября 2025г. до 6 ноября 2025г. до 6 ноября 2025г. до 29 декабря 2025г. до 16 февраля 2026г. до 16 февраля 2026г. до 19 апреля 2026г. до 19 апреля 2026г. до 2 августа 2026г. до 2 августа 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
8.3	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях к контрольно-измерительным материалам (далее – КИМ) ГИА-11 2026 года и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ	Ноябрь – декабрь 2025г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
8.4	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2026 году.	согласно плану работы МОН КК, ЦОКО	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
8.5	Организация психологического сопровождения участников ГИА-11	постоянно	Педагог-психолог Азаматова А.Е	
8.6	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение		Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	

	официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 29 декабря 2025 г, до 30 декабря 2025 г до 1 февраля 2026 г до 10 января 2026 г до 02 февраля 2026 г до 02 марта 2026 г до 20 апреля 2026 г до 20 апреля 2026 г до 3 августа 2026 г до 3 августа 2026г		
8.6	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2026 году: о выборе предметов для сдачи ГИА в 2026 году.; о психологической готовности к ГИА; об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; о дополнительных материалах при сдаче ГИА; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Декабрь 2025 г. Март – апрель 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
8.7	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в 2026 году.	Октябрь 2025г. – сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
8.8	Организация информирования участников ГИА 2026 года на официальном сайте школы.	Постоянно	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	

9. Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования				
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	Октябрь 2025г. – май 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
9.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА в 2026 году: 1) реализация плана подготовки к проведению ГИА;	Март – июль 2026г.; Сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
	2) соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ.		Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
9.3	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ ГИА	Февраль – сентябрь 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	
9.4	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль – май 2026г.	Заместитель директора по УВР Малярова Н.А., Попова К.А.	

Заместитель директора по УВР



Н.А.Малярова